

**Manual de publicación / Guidelines for authors (page 6)**  
**REVISTA SARANCE**  
**del Instituto Otavaleño de Antropología**

**Actualización:** junio 2020

Los trabajos publicados estarán en formato de artículo que contará con ISSN y se enviarán al correo electrónico:

Se reciben trabajos en inglés, español y kichwa.

1. **Los trabajos deberán cumplir con la normativa de estilo presentada en este documento:** formato del texto, presencia de palabras clave, resumen, citación, notas, etc.
2. Los editores serán los encargados de asegurar el anonimato de las colaboraciones recibidas antes de que sean remitidos a los evaluadores externos.
3. Los artículos se presentarán en formato electrónico Word y cumpliendo la hoja de estilo.
4. Se confirmará la recepción de todas las colaboraciones respondiendo al remitente mediante un correo electrónico en un máximo de 5 días laborables.
5. Si la colaboración incorpora en el cuerpo del texto imágenes, infografías o cuadros sinópticos de cualquier tipo, estos se adjuntarán **en todos los casos** por separado como archivos independientes en el correo electrónico, numerados secuencialmente (imagen1, imagen2...), en formato JPG con un ancho máximo 500 píxels (revisar hoja de estilo)

## HOJA DE ESTILO

Los trabajos para la revista SARANCE, deberán respetar las normativas estilísticas y de presentación, caso contrario los artículos no podrán ser tomados en cuenta para su revisión y publicación.

Se puede utilizar la **Plantilla para artículos Sarance** en formato Word para su presentación que está en la sección: **Publicación: Plantilla artículos sarance**

### **Información general:**

- Los artículos se enviarán adjuntos al correo electrónico **en formato Word** (doc: Windows; o docx: Mac) o en formato rtf.
- Los artículos deben tener entre 6000 y 8000 palabras (incluyendo notas al pie de página, resumen y bibliografía). El resumen debe incluir 5 palabras clave.

- **Los artículos deben estar escritos con estilo académico.**
- En todos los casos **se adjuntará un documento independiente** en el que se incluirán los siguientes datos: título del artículo, nombre del autor o autores, vinculación académica, **código ORCID**<sup>1</sup> y un breve currículum (máx. 5 líneas).
- Las referencias bibliográficas deben incluirse en el texto, como sigue: (Buitrón 1974: 154).
- En el caso de artículos en formato audiovisual; no deberán exceder los 7 minutos y deberán ser procesos de investigación. Se deberá presentar un escrito en formato académico (con las guías aquí presentadas: título, resumen, datos de autor, etc.) que presente el trabajo de investigación. La extensión no excederá las 3000 palabras y se incluirán referencias bibliográficas.
  - Se incluirán procesos de investigación artística, siempre que presenten un corpus académico.
  - Se puede adjuntar link para revisión. Una vez aprobada su publicación se necesitará el archivo en alta calidad para incorporar el archivo con el código link en la revista.
- Las reseñas bibliográficas tendrán una extensión entre 1000 y 2000 palabras para las reseñas. Tipo de letra: Arial. Tamaño: 12 pts. Interlineado 1,5.
- Tanto los artículos, como los artículos en formato digital deberán presentar una hipótesis o problema de investigación claros que desarrollen un argumento y un claro trabajo de las hipótesis. Además, tener un aparato crítico adecuado (notas y referencias bibliográficas) acordes con el tema y problema tratados, y conservar la calidad de escritura tanto en los protocolos y en el estilo académico de la escritura. En el caso de los artículos audiovisuales, deberán tener calidad de formato, lógica, calidad de la edición y de presentación, que vayan acorde a las problemáticas planteadas y adjuntas en el documento escrito.

## 1. Definición de la hoja:

- **Márgenes:** superior, inferior, derecho e izquierdo: 2,5 cm.
- **Formato** (A4) de la hoja.

## 2. Texto:

---

<sup>1</sup> En el caso de que el investigador no posea código ORCID, recomendamos su creación gratuita en la siguiente página: <https://orcid.org/>

- **Tipografía:** Arial
  - **Tamaño de la tipografía:**
    - Título (**en negrita**): 16 pt
    - Nombre del autor o autores y vinculación académica: 12 pt
    - Texto principal, títulos de los epígrafes, etc.: 12 pt
    - Citas largas: 11 pt
    - Notas al pie: 10 pt
1. **Título** del artículo: **negrita (tamaño 14)**. Debe indicarse en español y en otro idioma (preferiblemente inglés), en líneas separadas. Seguidos de una línea en blanco.
    - Si el título tiene subtítulo, el subtítulo va sin negrilla
  2. **Identificación del autor/es**

Toda esta sección en cursiva y alineado a la derecha.

**Nombre:** Nombre y dos apellidos.

    - Si hay más de uno, se indicarán en líneas separadas

**Email de contacto:** preferible correo institucional

**ORCID:** (solo número de código) Ej: *ORCID: 0000-0001-8611-0051*

**Filiación institucional:**

    - a) Si se quiere especificar departamento, facultad, instituto o área, separar con coma. Ej.- *Departamento de Antropología, Instituto Otavaleño de Antropología*
    - b) Si es una institución extranjera, o se quiere especificar lugar de procedencia, se debe colocar entre paréntesis y separada la ciudad con una coma. Ej: *(Barcelona, España)*
  3. **Abstract/Resumen:** en cursiva. Serán de un máximo de 300 palabras, estar escrito en un único párrafo y no contener ni notas al pie ni información bibliográfica de ningún tipo. Se entregará en español e inglés. Ambos resúmenes estarán separados por una línea en blanco.
  4. **Keywords/ palabras clave:** se indicarán cinco palabras clave en español e inglés separadas por punto y coma (;)

## 2.1. Texto principal del artículo:

### 1. Párrafos

- Títulos de los párrafos: con numeración decimal, como sigue:
  - **1. Introducción**
  - *1.1. Información digital de fuentes*
  - 1.1.1. Narrativa
- Párrafos normales: justificados a ambos lados. Sangría en la primera línea (1,25 cm). Espaciado 1,5 , sin línea en blanco entre párrafos.

## **2. Citas y notas al pie**

- Las citas largas de más de 3 líneas deben aparecer en párrafos justificados a ambos lados con sangría a la izquierda de 1,25 cm. y sin entrecomillar.
- Las citas de menos de 3 líneas aparecerán dentro del texto, entre comillas.
- Si en las citas se omite texto, se marcará usando tres puntos entre corchetes: [...]
- Notas al pie: justificadas, en estilo superíndice.

## **3. Ilustraciones, tablas, imágenes, etc.**

- Se numerarán independientemente a lo largo de todo el texto. Deben tener leyenda (pie de foto) con “Figura xx” o “Tabla xx” respectivamente, seguida del texto de la leyenda (*En cursiva*). El texto se incluirá bajo la figura, tabla, imagen, etc., centrado en el texto. No deben superar el ancho de 500 píxeles. Además, **debe enviar las ilustraciones como archivos independientes** adjuntos en el correo electrónico, y en el cuerpo del texto se indicará claramente dónde deben insertarse.
- **Las imágenes deben indicar en todos los casos su procedencia en el pie de foto** con todos los datos precisos para su identificación (autor, obra, año, URL, etc.) según el caso.
  4. Cualquier agradecimiento o referencia a proyectos, fundaciones, etc. se indicará en una nota al pie en el nombre del autor.
  5. Cualquier apéndice se incluirá tras la bibliografía.
  6. No numere las páginas ni utilice encabezamientos.



### 3. **Referencias bibliográficas (en negrilla y justificado)**

Formato APA

**Por ejemplo:**

#### **Referencias Bibliográficas**

Abendroth, R. (1871). Ein Menschenhaupt als Götterbild. *Globus*, vol. XIX, 317-318

Anthony, H. (1921). Over Trail and Through Jungle in Ecuador. *National Geographic*, 327-352.

Bollaert, W. (1863). *On the idol head of the Jivaro Indians of Ecuador: with an account of the Jivaro Indians*. London: Transactions of the Ethnological Society.



**Guidelines for authors  
SARANCE JOURNAL  
of Instituto Otavaleño de Antropología**

**Updated:** June 2020

The published works will be in article format with ISSN and will be sent to the e-mail: [revistasarance@uotavalo.edu.ec](mailto:revistasarance@uotavalo.edu.ec)

Works are received in English, Spanish and Kichwa.

1. **Papers must comply with style guidelines presented in this document:** text format, key words, abstract, citation, notes, etc.
2. The editors will be responsible for ensuring the anonymity of the contributions received before they are sent to the external evaluators.
3. Articles should be submitted in electronic format in Word and in compliance with the style sheet.
4. Receipt of all contributions will be confirmed by replying to the sender by e-mail within a maximum of 5 working days.
5. If the contribution incorporates images, infographics or synoptic tables of any kind in the body of the text, these **will be attached in all cases** separately as independent files in the e-mail, numbered sequentially (image1, image2...), in JPG format with a maximum width of 500 pixels (see style sheet).

### **STYLE SHEET**

The works for SARANCE must respect the stylistic and presentation rules, otherwise the articles will not be considered for review and publication.

You can use the **Template for Sarance articles** in Word format.

### **General information:**

- Articles will be sent as email attachments **in Word format** (doc: Windows; or docx: Mac) or rtf format.
- Articles should have between 6000 and 8000 words (including footnotes, abstract and bibliography). The abstract should include 5 keywords.
- **Articles should be written in an academic style.**

- In all cases, a separate document should be attached with the following information: title of the article, name of the author(s), academic affiliation, ORCID code and a brief curriculum vitae (max. 5 lines).
- Bibliographical references should be included in the text, as follows: (Buitrón 1974: 154).
- In the case of articles in audiovisual format; they should not exceed 7 minutes and should be research processes. A written paper in academic format (with the guidelines presented here: title, abstract, author's data, etc.) presenting the research work must be submitted. The length shall not exceed 3000 words and bibliographical references shall be included.
  - Artistic research processes will be included, as long as they present an academic corpus.
  - A link for review may be attached. Once approved for publication, a high quality file will be required to incorporate the file with the link code in the journal.
- Bibliographic reviews will have a length between 1000 and 2000 words for reviews. Typeface: Arial. Size: 12 pts. Spacing: 1.5 line spacing.
- Both, articles and articles in digital format should present a clear hypothesis or research problem that develops an argument and a clear work of the hypotheses. In addition, they must have an adequate critical apparatus (notes and bibliographical references) in accordance with the topic and problem addressed, and maintain the quality of writing both in the protocols and in the academic style of writing. In the case of audiovisual articles, they must have quality of format, logic, quality of editing and presentation, according to the issues raised and attached in the written document.

### 1. **Format of the sheet:**

- **Margins:** top, bottom, right and left: 2.5 cm.
- **Format** (A4) of the sheet.

### 2. **Text:**

- **Typeface:** Arial
- **Font size:**
  - Title (bold): 16 pt
  - Name(s) of author(s) and academic affiliation: 12 pt.
  - Main text, titles of epigraphs, etc.: 12 pt
  - Long quotations: 11 pt
  - Footnotes: 10 pt

- a. **Title of the article:** bold (size 14). It should be indicated in Spanish and in another language (preferably English), on separate lines, followed by a blank line.

- If the title has a subtitle, the subtitle should not be bold.

**b. Identification of the author/s**

All this section in italics and aligned to the right.

**Name:** First name and two surnames.

- If there is more than one author, they should be indicated on separate lines.

**Contact e-mail:** preferably institutional e-mail

**ORCID:** (code number only) E.g.: ORCID: 0000-0001-8611-0051

**Institutional affiliation:**

a) If you want to specify department, faculty, institute or area, separate with comma. E.g.: Department of Anthropology, Otavalo Institute of Anthropology.

b) If it is a foreign institution, or you want to specify the place of origin, the city should be placed in parentheses and separated with a comma. Ex: (Barcelona, Spain)

- c. **Abstract/Resume:** in italics. It should be a maximum of 300 words, be written in a single paragraph and not contain footnotes or bibliographic information of any kind. It should be submitted in Spanish and English. Both abstracts should be separated by a blank line.

- d. **Keywords/key words:** five key words in Spanish and English separated by semicolon (;) should be indicated.

**2.1. Main text of the article:**

**a. Paragraphs**

- Paragraph titles: with decimal numbering, as follows:

- **1. Introduction**

- *1.1. Digital source information*



- 1.1.1. Narrative

- Normal paragraphs: justified on both sides. Indentation on the first line (1.25 cm). 1.5 spacing, with no blank line between paragraphs.

**b. Quotations and footnotes**

- Long quotations of more than 3 lines should appear in paragraphs justified on both sides with indentation to the left of 1.25 cm. and without quotation marks.
- Quotations of less than 3 lines will appear within the text, in quotation marks.
- If text is omitted in quotations, it should be marked using three dots in square brackets: [...].
- Footnotes: justified, in superscript style.

**c. Illustrations, tables, images, etc.**

- They should be numbered independently throughout the text. They must have a caption with "Figure xx" or "Table xx" respectively, followed by the caption text (in italics). The text should be included under the figure, table, image, etc., centered in the text. They should not exceed 500 pixels in width. In addition, **illustrations should be sent as separate files attached to the e-mail**, and the body of the text should clearly indicate where they should be inserted.
- **The images must always indicate their origin in the caption** with all the necessary data for their identification (author, work, year, URL, etc.) as the case may be

d. Any acknowledgements or references to projects, foundations, etc. should be indicated in a footnote in the author's name.

e. Any appendix should be included after the bibliography.

f. Do not number pages or use headings.

**3. Bibliographical references (bold and justified)**

APA format

**For example:**

**Bibliographical References**



Abendroth, R. (1871). Ein Menschenhaupt als Götterbild. Globus, vol. XIX, 317-318.

Anthony, H. (1921). Over Trail and Through Jungle in Ecuador. National Geographic, 327-352.

Bollaert, W. (1863). On the idol head of the Jivaro Indians of Ecuador: with an account of the Jivaro Indians. London: Transactions of the Ethnological Society.